

## Schoolgids 2018-2019



**SO Het Kasteel**

# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Profiel van de school

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Groepen en leraren
- 2.2 Invulling onderwijstijd
- 2.3 Extra faciliteiten
- 2.4 Voor- en vroegschoolse educatie

## **3 Ondersteuning voor leerlingen**

- 3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel
- 3.2. Veiligheid
- 3.3 Met wie we samenwerken

## **4 Ouders en school**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3. Schoolverzekering
- 4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

## **5 Ontwikkeling van leerlingen**

- 5.1 Vervolgonderwijs
- 5.2 Sociale ontwikkeling
- 5.3 Kwaliteitszorg

## **6 Schooltijden**

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Vakantierooster
- 6.3 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van SO Het Kasteel

# 1 Over de school

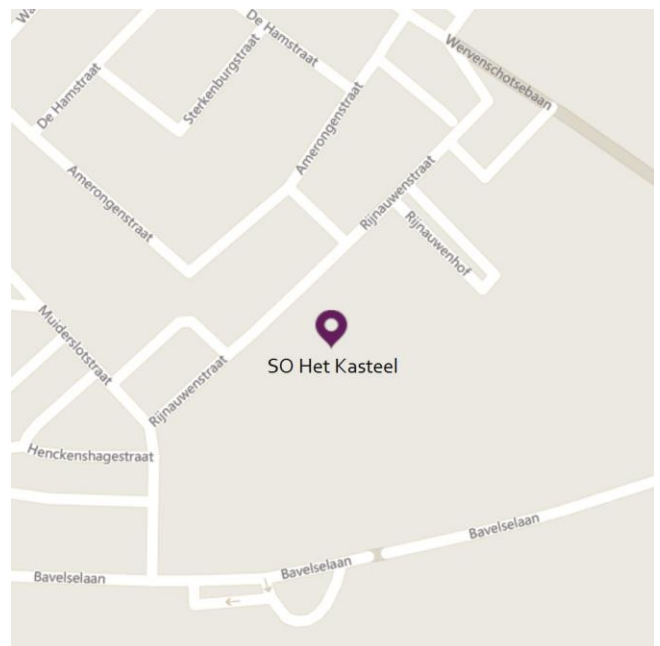
## 1.1 Algemene gegevens

### Contactgegevens

SO Het Kasteel  
Rijnauwenstraat 201  
4834LD Breda

- 0765608850
- <http://www.sohetkasteel.nl>
- [hetkasteel\\_info@inos.nl](mailto:hetkasteel_info@inos.nl)

Onze school maakt onderdeel uit van SWV PO  
30-03 Optimale Onderwijs Kans.



### Schoolbestuur

INOS Stichting Katholiek Onderwijs Breda

Aantal scholen: 28

Aantal leerlingen:  
9.707

<http://www.inos.nl>

### Schooldirectie

Functie	Naam	E mailadres
Interim directeur	Vincent van Dam	<a href="mailto:vincent.vandam@inos.nl">vincent.vandam@inos.nl</a>
Afdelingsleider afdeling 2	Marijke van Dongen	<a href="mailto:marijke.vandongen@inos.nl">marijke.vandongen@inos.nl</a>
Afdelingsleider afdeling 3	Laura van Hassel	<a href="mailto:laura.vanhassel@inos.nl">laura.vanhassel@inos.nl</a>
Afdelingsleider afdeling 1	Marieke van Bijsterveldt	<a href="mailto:marieke.vanbijsterveldt@inos.nl">marieke.vanbijsterveldt@inos.nl</a>

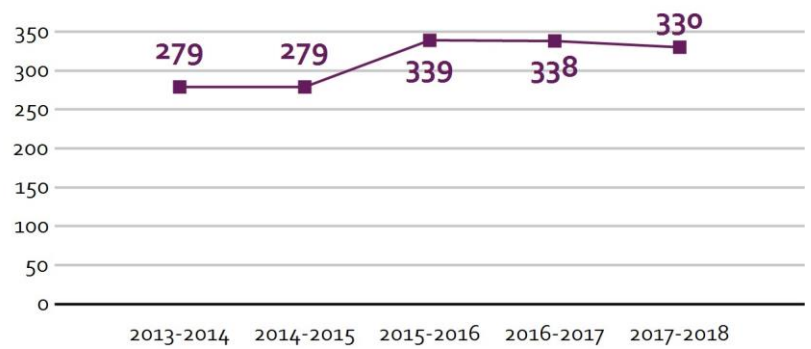
## Aantal leerlingen

### Aantal leerlingen in 2017-2018

330

2017-2018

### Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Het Kasteel heeft nu 354 leerlingen. Deze leerlingen zijn in principe verdeeld over 7 leerroutes:

- Leerroute 1 Uitstroombestemming: Diploma gericht VMBO-TL, HAVO, VWO of VSO
- Leerroute 2 Uitstroombestemming: Diploma gericht VMBO BB/KB (LWOO) of VSO
- Leerroute 3 Uitstroombestemming: Regulier Praktijk Onderwijs of VSO-leerroute 3 (loon-vormende arbeid/ Entree-opleiding)
- Leerroute 4 Uitstroombestemming: VSO-leerroute 4, Loonvormende arbeid in een beschutte omgeving
- Leerroute 5 Uitstroombestemming: VSO-ZML leerroute 5 (taakgerichte dagbesteding - eisend)
- Leerroute 6 Uitstroombestemming: VSO-ZML leerroute 6 (activiteiten-gerichte dagbesteding)
- Leerroute 7 Uitstroombestemming: ODC of VSO-ZML leerroute 7 (belevingsgerichte dagbesteding)

## 1.2 Profiel van de school

### Wat is het profiel?

In het profiel van de school staat wat de school belangrijk vindt en wat de school anders maakt dan andere scholen. Kernwoorden omschrijven dit kort maar krachtig en in de 'missie en visie' staat dit uitgebreider.

### Kernwoorden

Eigenaarschap

Uitdagen

Onderzoekend leren

Verbinden

### Missie en visie

#### Missie

Op het Kasteel ontwikkelen wij persoonlijke groei van leerlingen met een cognitieve en/of fysieke beperking, waarbij we uitgaan van hun mogelijkheden en talenten, rekening houdend met individuele hulpvragen.

#### Visie

Het Kasteel heeft een expertisefunctie in de regio en is proactief in het onderzoeken van de mogelijkheden van thuisnabij onderwijs. We zijn een specialistische onderwijsvoorziening en bieden een integraal pakket van onderwijs, ondersteuning en waar nodig aanvullende zorg aan. Ouders en leerlingen worden actief betrokken bij het totale arrangement. Hierbij gaan we uit van de 4 kernwaarden: eigenaarschap, onderzoekend leren, verbinden en uitdagen. Dit maakt leren op het Kasteel een avontuur!

### Prioriteiten schooljaar 2018-2019

- Het gezamenlijk formuleren van het Koersplan 2018-2022.
- Het specificeren van de missie en visie van Het Kasteel naar afdelingsniveau.
- Het verstevigen en borgen van de kwaliteitscyclus.
- Het faciliteren van het samen leren en ontwikkelen.
- Het sociaal veiligheidsbeleid integraal doorontwikkelen.

### Identiteit

De identiteit van INOS (waar Het Kasteel een onderdeel van is) is gericht op het leggen van verbindingen. INOS gaat uit van een samenleving waarin sprake is van een veelvoud aan levensbeschouwingen en van verschillende persoonlijke wijzen waarop deze levensbeschouwingen gestalte krijgen.

De cultuur van INOS als geheel en de pedagogische identiteit van INOS-scholen zijn gebaseerd op een eigentijdse invulling van de katholieke traditie. Leraren ondersteunen daarbij de kinderen bij het zoeken naar hun persoonlijke identiteit.

Vorming van identiteit en persoonlijke ontwikkeling is in INOS-scholen van groot belang, naast het leren van cognitieve, culturele en sociale vaardigheden.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Groepen en leraren

**Leerstofaanbod en vaardigheidsniveaus:** Op Het Kasteel onderscheiden wij 7 leerroutes. Een leerroute is een aaneenschakeling van onderwijsarrangementen gedurende de schoolloopbaan van leerlingen, leidend naar een uitstroombestemming. Veelal werken we op basis van de leerlijnen van het CED (Centrum Educatieve Diensten), leerlijnen basisvorming, maar ook gebruiken we de leerlijnen van het reguliere Primair Onderwijs. Een leerlijn is een opbouw van realistische tussendoelen bij een specifiek vakgebied, passend bij de ontwikkelingsleeftijd van leerlingen, die elkaar op logische wijze opvolgen en leiden naar een einddoel.

#### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze ingedeeld per jaar:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus kunnen in één klas zitten
- **Groeps-doorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau ingedeeld voor bepaalde instructie of vakken

#### Verlof personeel

INOS vindt het belangrijk dat bij afwezigheid van een leerkracht er een vakbekwame en gediplomeerde vervanger beschikbaar is.

Daartoe is Phoenix opgericht als 29e school van INOS. Phoenix heeft geen leerlingen of gebouw, wel enthousiaste, bewkame en leergierige professionals die hun talenten inzetten als invalleerkracht binnen onze eigen scholen én een deel van hun tijd gebruiken voor professionalisering en/of innovatie.

Waarom Phoenix? Deze naam - die komt uit de Griekse mythologie - staat voor wijsheid, vernieuwende kracht en (opnieuw) tot bloei komen.

Mocht het voorkomen dat Phoenix geen invalleerkracht beschikbaar heeft, dan hanteert de school een protocol, waarbij overige leerkrachten worden ingezet en indien nodig een groep wordt opgesplitst en over de andere groepen wordt verdeeld.



## Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging /  
bewegingsonderwijs

## 2.2 Invulling onderwijstijd

### Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Er is verschil in uren bij de verschillende leerroutes waarbij we de leerroutes 1-2-3 hebben geclusterd en 4-5-6.

Via ParnasSys en '[Scholen op de kaart](#)' kunnen ouders/verzorgers een gedetailleerde urenverdeling lezen.

## 2.3 Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Behandelruimtes voor fysiotherapie, ergotherapie en logopedie.
- Time out en rustruimte.
- Snoezelkamer.

## 2.4 Voor- en vroegschoolse educatie

### **Wat is voor- en vroegschoolse educatie (VVE)**

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Vóórschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang. Vróégschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk.

Onze school is **geen VVE-School**. We werken voor de voor- en vroegschoolse educatie samen met een peuterspeelzaal/kinderdagverblijf in de buurt'.

In het onderdeel 'Ketenpartners' kunt u lezen dat Het Kasteel nauwe contacten onderhoudt met diverse (gespecialiseerde) kinderdagcentra in de regio. In de wijk hebben we nauwelijks contacten met peuterspeelzalen of kinderdagverblijven tenzij er een leerling van uit zo'n reguliere setting op Het Kasteel geplaatst wordt.

## 3 Ondersteuning voor leerlingen

### 3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel

#### Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

In het schoolondersteuningsprofiel omschrijft de school hoe leerlingen met een extra ondersteuningsvraag begeleid worden. En welke middelen de school hiervoor ter beschikking heeft. Ook het contact met de ouders hierover komt aan bod. Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag hebben die ondersteuning nodig vanwege bijvoorbeeld een lichamelijke- of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis.

Binnen de Het Kasteel onderscheiden we 7 leerroutes. Een leerroute is een aaneenschakeling van onderwijsarrangementen gedurende de schoolloopbaan van leerlingen die leiden tot een uitstroombestemming.

- Leerroute 1: Diploma gericht VMBO-TL, HAVO, VWO of VSO
- Leerroute 2: Diploma gericht VMBO BB/KB (LWOO) of VSO
- Leerroute 3: Regulier Praktijk Onderwijs of VSO-leerroute 3 (loon-vormende arbeid/ Entreeopleiding)
- Leerroute 4: VSO-leerroute 4, Loonvormende arbeid in een beschutte omgeving
- Leerroute 5: VSO-ZML leerroute 5 (taakgerichte dagbesteding - eisend)
- Leerroute 6: VSO-ZML leerroute 6 (activiteiten-gerichte dagbesteding)
- Leerroute 7: ODC of VSO-ZML leerroute 7 (belevings gerichte dagbesteding)

Voor iedere doelgroep hebben we diverse specialisten in dienst: motorisch remedial teacher, specialist 'Rots en Water', logopedist, maatschappelijk werk en gedragspecialist. Voor revalidatie huren we specialisten in van 'Revant'.

De specialismen zijn gerelateerd aan de beperkingen van onze leerlingen die alleen lichamelijk van aard kunnen zijn, maar ook meervoudig. Ook is er vaak sprake van bijkomende problematiek zoals leer- en gedragsproblematiek.

#### Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

Specialist	Aantal dagdelen
 Dyslexiespecialist	6
 Intern begeleider	10
 Onderwijsassistent	90
 Orthopedagoog	20
 Remedial teacher	8
 Taalspecialist	8

## 3.2 Veiligheid

### Anti-pestprogramma

#### Rots en water en PAD programma

Een werkgroep heeft een anti-pestprogramma voor Het Kasteel opgesteld. Een antipestprogramma vinden wij re-actief en wij gaan liever pro-actief/preventief te werk. Hiervoor gebruiken wij de methoden: 'Rots en Water' en PAD programma. Als alle leerlingen en medewerkers consequent handelen naar de suggesties en de leidraad volgen uit deze methoden en als het zichtbaar is in de school in het gedrag van leerlingen en medewerkers, zijn wij van mening dat er een grondslag ligt voor een veilig klimaat.

### Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Van Beekveld en Terpstra Organisatieadviesbureau.

Tijdens tevredenheidsonderzoeken vullen leerlingen ook vragenlijsten in over de veiligheid op school zoals zij die ervaren. In het sociaal-emotioneel volgsysteem 'ZIEN', scoren medewerkers op basis van wat zij concreet waarnemen de gedragingen van de leerlingen. We gebruiken hiervoor de volgende dimensies:

- welbevinden
- betrokkenheid
- sociaal initiatief
- inlevingsvermogen
- impulsbeheersing
- sociale flexibiliteit
- sociale autonomie

Tijdens leerling besprekingen komen de scores uit 'ZIEN' aan de orde.

### Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

De anti-pestcoördinator op onze school is mevr. Mutsters. U kunt de anti-pestcoördinator bereiken via [nel.mutsters@inos.nl](mailto:nel.mutsters@inos.nl).

De vertrouwenspersoon op onze school is mevr. Mutsters en Rodermond. U kunt de vertrouwenspersoon bereiken via [jelda.rodermond@inos.nl](mailto:jelda.rodermond@inos.nl).

### 3.3 Met wie we samenwerken

De school onderhoudt contacten met:

- Andere SO-scholen in samenwerking met LECSO = Landelijk Expertise Centrum Speciaal Onderwijs
- Partners: scholen in Zeeland en Brabant voor leerlingen met lichamelijke en verstandelijke beperkingen
- Alle INOS basisscholen en speciale basisscholen, Samenwerkingsverbanden PO/VO-VSO en scholen voor voortgezet onderwijs in de regio.

De school onderhoudt contacten met alle Welzijnsinstellingen in Breda e.o. Een kleine opsomming:

MEE, Jeugdzorg, de Raad voor Kinderbescherming, het IMW= Instituut voor Maatschappelijk Welzijn, Kinderhuis Pauwer, 't Kroeven in Roosendaal, Activiteitencentra, Sociale Werkvoorziening, het Adviesbureau voor Onderwijs en Beroep, Stichting Amarant, Idris, Arbo Unie West-en Midden Brabant, Centrum voor Thuisbeademing Utrecht, GGD, POG, Thuiszorg, Woonvormen.

#### Samenwerkingspartners

We werken vaak samen met voor- en vroegschoolse educatie, medische zorg en onderwijs (gerelateerde) instellingen. We werken regelmatig samen met jeugdhulp. We werken soms samen met arbeidsgelateerde organisaties.

Onze school werkt onder andere samen met:

#### Voor- en vroegschoolse educatie

- Medisch Kinderdag Verblijf
- Dagbehandeling voor het Jonge Kind (cluster I en II)
- Peuterspeelzaal
- OPDC Amarant
- Prisma
- Sovak

#### Medische zorg

- Ziekenhuis
- Kinderziekenhuis
- Revalidatiecentrum
- Auditief Centrum
- Expertisecentrum voor blinden en slechtzienden
- Kempenhaeghe

## Zorg voor jeugd

- Instelling voor Jeugdzorg
- Instelling voor Jeugd GGZ
- Instelling voor Verstandelijk Gehandicaptenzorg
- Orthopedagogisch behandelcentrum
- Dagbehandeling voor het Jonge Kind
- Centrum voor Jeugd en Gezin
- Veilig Thuis (advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling)
- Stichting MEE
- particuliere praktijken

## Onderwijs (gerelateerde) instellingen

- BaO
- SBO • VO
- VSO
- Steunpunt Epilepsie
- Onderzoeksinstelling
- Opleidingsinstituut
- Ambulante Dienst Flexinos
- Radboud Universiteit

## Samenwerkingsverband(en)

### Wat is een samenwerkingsverband?

In het samenwerkingsverband maken de scholen afspraken over hoe het onderwijs voor ieder kind geregeld is. Wat heeft het kind nodig? Deze afspraken worden vastgelegd in een ondersteuningsplan dat voor een aantal jaren wordt opgesteld. Scholen kijken samen wat er nodig is om voor alle leerlingen onderwijs te organiseren. En of het kind passend onderwijs kan krijgen in het basisonderwijs of juist in het speciaal onderwijs.

Onze school valt onder en werkt samen met de volgende samenwerkingsverbanden:

Samenwerkingsverband	Website
SWV PO 30-03 RSV Breda, Optimale Onderwijs Kans	<a href="http://www.rsvbreda.nl">http://www.rsvbreda.nl</a>

## 4 Ouders en school

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Communicatie met ouders vinden wij erg belangrijk en zal daarom steeds een speerpunt zijn van beleid:

- We peilen de mening van ouders (eens in de twee jaar) en leerlingen via een tevredenheidsonderzoek
- We hebben een nieuwe klantvriendelijke website die door de school up to date gehouden wordt
- Het ouderportal is ingericht binnen ons leerlingvolgsysteem ParnasSys zodat ouders digitaal op de hoogte zijn en blijven van de vorderingen van hun kind en andere wetenswaardigheden
- Wij vinden goede contacten met ouders erg belangrijk en zien ouders als partner daarom is de directie altijd aanwezig bij bijeenkomsten van de MR
- Door het jaar heen zijn er meer dan voldoende contactmomenten ingeroosterd met ouders om te praten over de vorderingen van hun kind, het Onderwijs Perspectief Plan (OPP) en het uitstroomperspectief van hun kind.

Het vormgeven van 'Ouderbetrokkenheid' 3.0 is een beleidspunt voor de komende jaren.

### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

De school werkt eraan om de ouders meer te betrekken bij het onderwijs dat hun kind volgt en nodig heeft. Dit doet de school door een aantal malen per jaar ouders uit te nodigen om mee te denken en te werken aan verbeteringen. Ouders mogen hun ideeën naar voren brengen, aangeven wat al goed gaat (tops) en wat beter kan (tips).

Via verschillende kanalen wordt er gecommuniceerd met ouders:

- We communiceren op een heldere en veilige manier met alle ouders via 'digiDuif'
- Elke week, met uitzondering van vakanties, krijgen ouders een nieuwsbrief
- Iedere ouder heeft toegang tot het ouderportaal van zijn/haar kind binnen ParnasSys.
- Medewerkers communiceren ook vaak via de telefoon met ouders en maken aantekeningen hiervan in het leerlingvolgsysteem.
- Op de website staat allerlei relevante informatie die de school betreft. De website van de school vindt u op: [www.sohetkasteel.nl](http://www.sohetkasteel.nl)

### Klachtenregeling

De klachtenregeling van de school is gelijk aan die van de stichting waar de school onder valt: Stichting INOS te Breda. zie: <http://www.inos.nl/contact/niet-tevreden/>

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Wij betrekken ouders bij de volgende activiteiten:

- in de MR
- bij de ouderraad
- bij hulp tijdens activiteiten en klussen
- tijdens vieringen.

Verder hechten wij veel waarde aan een goed contact met ouders met ouders om over onderwijsinhoudelijke zaken te praten in eerste instantie met betrekking tot de vorderingen en ontwikkeling van hun kind.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

### Financiële bijdrage:

De school vraagt per leerling een ouderbijdrage van € 25,000 per schooljaar. Dit is een vrijwillige bijdrage waarmee een belangrijk deel van de vieringen wordt gefinancierd.

Om administratieve redenen combineren wij de inning van deze € 25,00 met de overige schoolbijdragen (eet- en drinkgelden) mits uw kind hier gebruik van maakt.

Daarvan bekostigen we:

- Carnaval
- Eindfeest
- Pasen
- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas



## 4.3 Schoolverzekering

Er is sprake van een schoolverzekering.

De school heeft via INOS onderwijs zowel een collectieve ongevallenverzekering, een schoolreisverzekering als een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Hierdoor is uw kind tijdens, vlak voor en na schooltijd verzekerd voor persoonlijke en materiële schade door ongevallen. Ook ouders, vrijwilligers en stagiairs vallen onder de dekking tijdens werkzaamheden voor school, zoals tijdens begeleiding van een excursie of schoolreisje.

Indien kleding, brillen, fietsen en dergelijke door eigen toedoen beschadigd raken op school, kan de school daarvoor niet aansprakelijk gesteld worden. Dit is alleen het geval als er sprake is van grove nalatigheid.

Wanneer tijdens een ruzie tussen kinderen een bril of iets anders van waarde vernield wordt, dan geldt de aansprakelijkheidsverzekering van de ouders/verzorgers van de veroorzaker(s). Neem in geval van schade contact op met directeur van uw school. Hij/zij is het eerste aanspreekpunt.

## 4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim zonder geldige reden te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim:

### Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim

- bij ziekte moet de directeur dit op tijd horen;
- bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van tevoren informeren;
- voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de schoolleiding toestemming vragen voor [schoolverlof buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:  
telefonisch via het volgende nummer: 076-5608855

Op deze manier kunt u verlof voor uw kind aanvragen:  
schriftelijk via de website van school ([www.sohetkasteel.nl](http://www.sohetkasteel.nl))

## 5 Ontwikkeling van leerlingen

### 5.1 Vervolgonderwijs

#### Waar kwamen de leerlingen terecht die in 2016-2017 de school verlieten?

Onderwijstype	Percentage leerlingen
vo	16,7%
vso	76,9%
overig	6,4%

### 5.2 Sociale ontwikkeling

#### Visie op Sociale opbrengsten

##### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Welbevinden en betrokkenheid

Initiatief en autonomie

Impulsbeheersing

De belangrijkste afspraken en spelregels hebben we opgenomen in het leerlingenstatuut.

- Respect tonen voor elkaar, door de juiste omgangsvormen te gebruiken
- Respect tonen voor andermans eigendommen
- Het vermijden van pestgedrag
- Het vermijden van geweld: geweld wordt onder geen enkele voorwaarde getolereerd.

Dit jaar ontwikkelen wij het document: 'Onze visie op sociaal-emotionele ontwikkeling'.

## Kerdoelen en methodes

### **Wat zijn kerndoelen en methodes?**

Voor alle scholen ligt vast wat de kerndoelen zijn voor de leerlingen. De kerndoelen op het gebied van Sociale ontwikkeling gaan over Oriëntatie op jezelf en de wereld, Sociaal-emotionele ontwikkeling en Leren leren. Daaronder vallen bijvoorbeeld werken aan een goede werkhouding, ontwikkelen van zelfvertrouwen, respectvol luisteren en het bekritisieren van anderen. De manier waarop aan het kerndoel wordt gewerkt en de methode die we daarbij gebruiken, lichten we hieronder toe.

### **Kerdoel oriëntatie op jezelf en op de wereld**

Om te werken aan dit kerndoel gebruiken we de volgende methode(s):

- Een doos vol gevoelens
- Leerlijnen (CED-groep)
- Programma Alternatieve Denkstrategieën (PAD)
- Sociale training in de Praktijk (STIP)
- overige materialen

We brengen de vorderingen van dit kerndoel in kaart met behulp van:

- Individuele toetsing
- Klassenverslagen
- Leerlingvolgsysteem ParnasSys
- Methodegebonden toetsen
- Observaties

### **Kerdoel sociaal-emotionele ontwikkeling**

Om te werken aan dit kerndoel gebruiken we de volgende methode(s):

- Een doos vol gevoelens
- Programma Alternatieve Denkstrategieën (PAD)
- Sociale training in de Praktijk (STIP)
- overige materialen

We brengen de vorderingen van dit kerndoel in kaart met behulp van:

- Eigen dagplanner
- Individuele toetsing
- Leerlingvolgsysteem ParnasSys
- Observaties

### **Kerdoel leren leren**

Om te werken aan dit kerndoel gebruiken we de volgende methode(s):

- Leerlijnen (CED-groep)

We brengen de vorderingen van dit kerndoel in kaart met behulp van:

- Leerlingvolgsysteem ParnasSys
- Observaties

## Ondersteuning op maat

Naast de methodes waarmee we aan de kerndoelen werken, is er extra ondersteuning in de ontwikkeling van leerlingen door middel van:

- Fysiotherapie
- Logopedie
- Psychomotorische Therapie (PMT)
- Rots en Water training
- School Video Interactie Begeleiding
- Sociale Vaardigheden Training
- Speltherapie
- Ergotherapie
- Motorische Remedial Teaching -MRT)
- Sensorische Integratie

## 5.3 Kwaliteitszorg

### **Wat is kwaliteitszorg?**

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn.

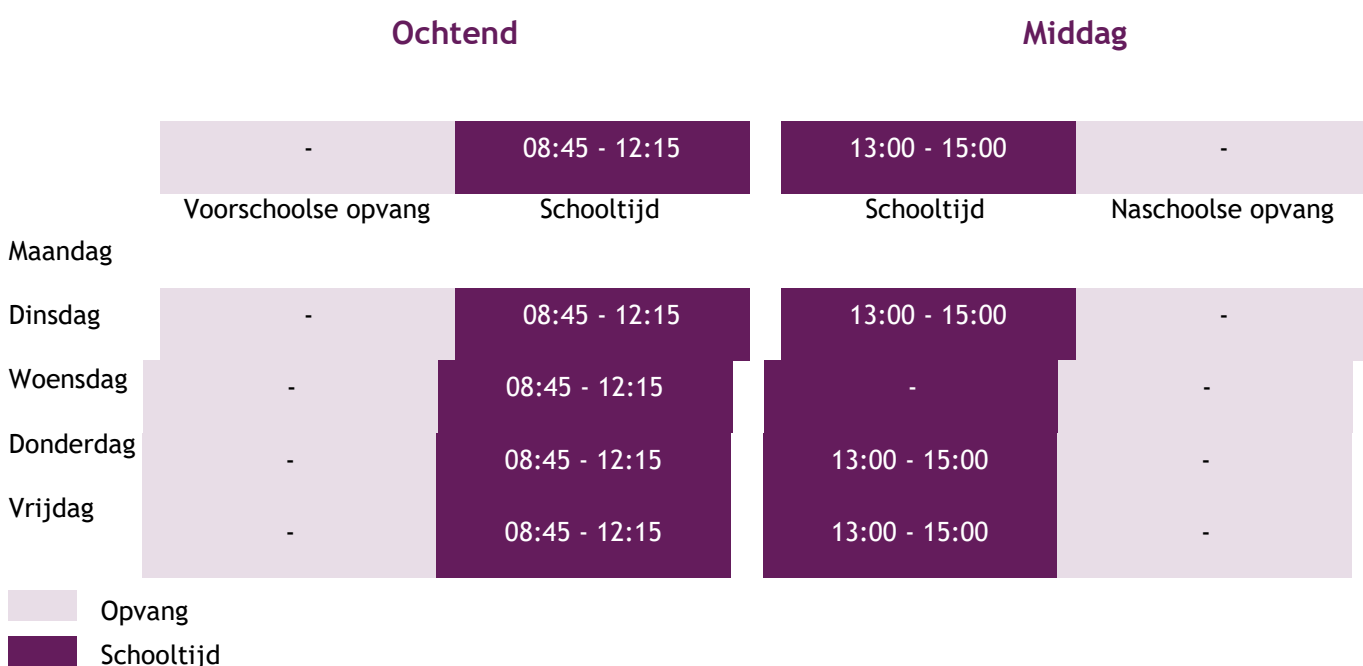
Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

## 6 Schooltijden

Het Kasteel biedt in samenwerking met Amarant en AMO begeleidingsmogelijkheden voor kinderen aan tijdens alle schoolvakanties en na schooltijd.

### 6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).



### Bewegingsonderwijs

Vak	Groep(en)	Dag(en) v/d week
Gymnastiek	alle groepen	volgens rooster
Muziek	alle groepen	volgens rooster
Zwemmen	een aantal groepen	volgens rooster

De ouders krijgen voor hun kind het rooster van de groep waarop alle vakken per dag en tijdstip vermeld staan.

Het Kasteel biedt in samenwerking met Amarant en AMO begeleidingsmogelijkheden voor kinderen aan tijdens alle schoolvakanties en na schooltijd.

## 6.2 Vakantierooster

### Vakanties 2018-2019

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	13 oktober 2018	21 oktober 2018
Kerstvakantie	22 december 2018	06 januari 2019
Voorjaarsvakantie	04 maart 2019	08 maart 2019
Meivakantie	27 april 2019	05 mei 2019
Hemelvaartvakantie	27 mei 2019	31 mei 2019
Pinksteren	10 juni 2019	
Zomervakantie	06 juli 2019	18 augustus 2019

Naast de vakanties zijn er ook nog leerling-vrije dagen die gebruikt worden door het personeel om zich bij te scholen:

- 7 september
- 22 oktober
- 6 december
- 25 januari
- 25 maart
- 5 juli.

Evenementen voor dit schooljaar (deze gelden niet allemaal Kasteel breed, maar wel per afdeling):

- Kids Sprintdag op 5 oktober
- Ronde Tafel evenement op 12 oktober
- Koningsspelen op 12 april
- doorschuifochtend op 26 juni.

## 6.3 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

Spreekuur	Dag(en)	Tijd(en)
op afspraak	elke dag	op afspraak

Er is geen vastgesteld spreekuur ingesteld. Op verzoek kunnen 1 of meerdere gesprekken plaatsvinden, binnen alle redelijkheid op nader te bepalen dag en tijdstip

